

「活力ある職場」をつくり、生産性の向上をはかる

第1回 職場リーダー実践コース

～監督者の基本を学び、行動力を身に付ける～

2025年10月7日(火)・8日(水)≪2日間コース≫

ねらい

- ・ 企業や組織をとりまく環境の変化を踏まえ、リーダーシップとマネジメントの観点から、**監督者の位置付けと果たすべき役割**を実態的に、正しく把握する。
- ・ 監督者としての**基本能力・姿勢**を認識し、**職場での改革と改善への行動力**を引き出しながら、目標の達成に導く実践的な展開方法（PDCA手法）を修得する。
- ・ **部下の指導・育成、メンタルヘルスを推進するうえでのリーダーシップ発揮の要点と方法**について研究する。同時に、異業種のリーダーとの相互交流を通じて真の自己をみつめ、監督者として、「ナスベキコト」の自覚を深める。

対 象

係長・主任・班長・店長経験者
課長代理、次期課長候補者、
職場リーダー実務経験者

特 徴

1. 監督者として心得るべき**基本的な知識・技法**を体系的に修得できる。
2. **テーマに合わせた演習**を活用することにより、主体的な学習と研修内容の実践的理解が促進され、**気づき**が得られる。
3. **豊富な実際例**をまじえた指導内容により、職場活性化に向けた受講者各人の担当職務での実践・応用が図れる。
4. **異業種交流**を通じて、それぞれの企業・職場の課題等の共有により、今後に向けた**ヒューマンネットワークの構築**が図れる。

受講者の声

- ◎現状の自分の立場が再確認でき、考え方を修正できた事がとても役立った。
- ◎講義と演習を交えた進め方で価値の共有ができ、モチベーションアップになった。
- ◎自身の改善、社内の改善に活かしたいと思う。など

講師紹介 澤倉 光仁郎氏（公財）日本生産性本部 経営コンサルタント

慶應義塾大学 経済学部卒業。キリンビール㈱にて経営企画、販売、人事労務、CSR等を担当の他、「(財)社会経済生産性本部 経営コンサルタント養成講座」修了後にコンサルティング業務に携わる。小岩井乳業株式会社の社長として経営実務も経験。専門領域は、経営及び事業戦略、経営計画の策定・実践支援、BSC（バランス・スコアカード）を活用した戦略・業績マネジメントの仕組み構築・運営支援、SDGs戦略推進、リスクマネジメントシステムの構築・運用支援、人事・賃金制度構築、経営幹部・管理職研修、SDGs研修等。中小企業診断士、社会保険労務士。

講 座 内 容

I. 環境の変化と企業経営

- ・世界と国内の情勢変化から企業経営への影響を客観視する

II. マーケティングとイノベーションの変遷

- ・環境変化に対応した各年代のマーケティング概念の進化とイノベーションの重要性について理解を深める

III. 監督職の位置づけと役割

- ・経営活動における位置づけと役割の体系、基本となる能力と姿勢に関する理解を深める

IV. マネジメントとPDCA

- ・マネジメントとPDCAの本質を理解し、現状を振り返る

V. リーダーシップの発揮

- ・自己分析（エゴグラム）をもとに、監督職としてのリーダーシップと部下の性格等に応じた育成の考え方・スキルを身につける
- ・具体的な部下育成技術としての交流分析やコーチング技法に関する理解と実践力を強化する

VI. コンプライアンスとメンタルヘルス

- ・コンプライアンスの本質、各種ハラスメント、職場でのメンタルヘルスに関する理解を深め、対応力を強化する

スケジュール

	10月7日(火)		10月8日(水)	
	開 講			
9:30	I. 環境の変化と企業経営 II. マーケティングとイノベーションの変遷 III. 監督職の位置づけと役割 ・組織の存立要件と監督職の役割 ・基本能力と基本姿勢	講義・討議・演習	V. リーダーシップの発揮(続き) ・部下育成の心構え ・具体的な部下育成術 ・自己状態のチェック(エゴグラムの作成)	講義・演習・診断
12:00				
13:00	・現状認識共有のための討議 IV. マネジメントとPDCA ・組織の生産性とPDCAサイクル ・職務の現状把握と問題意識の共有 V. リーダーシップの発揮 ・価値観多様化への対応 ・部下育成の基本とOJT	講義・演習・討議	(続き) ・コーチング VI. コンプライアンスとメンタルヘルス ・コンプライアンスの遵守 ・ストレスへの対応	講義・演習
16:30			16:30 閉 講	

開催要項

1. 開催日

2025年10月7日(火)

10月8日(水)

両日とも9:30～16:30

2. 受講料

会員 1名 26,400円(税込み)

会員外 1名 52,800円(税込み)
(昼食代、テキスト代を含む)

※受講月の翌月初旬にまとめて、総務・経理担当者宛に請求書を発行致します。

キャンセルは、締切日まではHPよりお願い致します。締切日を過ぎた場合はご連絡ください。締切日以降はキャンセル料を申し受けますので、予めご了承下さい。

(詳しくは、ホームページでご確認下さい)

3. 締切日

2025年9月29(月)

4. 定員

48名(先着順)

(1社3名程度迄)

5. 申込方法

ホームページからお申し込み下さい。

<https://www.toyama-keikyo.jp/>

6. 納入方法

請求書が届きましたら銀行振込にてお願い致します。

振込手数料は貴社にてご負担下さい。

7. お問い合わせ先

一般社団法人 富山県経営者協会

〒930-0856

富山市牛島新町5番5号

(タワー111ビル1階)

TEL. 076-441-9588

FAX. 076-441-9952

【担当】小森、中村、横井

8. 会場

タワー111ビル4階「ギャラリー」

〒930-0856 富山市牛島新町5-5



富山駅北口から徒歩4分

公共の交通機関をご利用ください。

D パーキング牛島新町第1

(タワー111 向い)

約56台駐車可

1日 上限800円

タワー111ビルまで徒歩1分

システムパーク牛島新町

約56台駐車可

1日 上限900円

タワー111ビルまで徒歩1分

※お車の場合は、会場周辺の駐車場等をご利用ください(有料)。

詳しくは当協会へお問い合わせ下さい。

【第2回 職場リーダー実践コース】 開催のご案内

[開催日]

2026年2月17日(火)・18日(水)
(両日共 9:30～16:30)

[会場]

富山県経営者協会

※第1回と同様の内容となっております。

階層別教育講座

第1回 職場リーダー実践コース 受講申込書

(2025. 10 / 7・8開催、9 / 29 〆切)

下記の通り申し込みます。

会 社 名				
住 所		〒 _____		
ご 連 絡 先	部 課		担 当 者 名	
	TEL		FAX	
	メールアドレス			

受講者氏名	ふりがな	所属部課・役職名	年齢	性別	備考

☆ホームページからお申し込みをお願いいたします。

ホームページからお申込みをいただくと、受付確認の返信が自動的に送られます。

また、お申込み済みの内容変更やキャンセルも可能となります。

なお、ホームページからお申し込みいただく場合はマイページ登録が必要です。

ホームページ:<https://www.toyama-keikyo.jp/>

※申込締切後、参加証をメール送信いたします。当日、ご持参ください。